

지 급 각 서

1. 당사자

채권자(수령인)		연락처	
주소			
채무자(각서인)		생년월일	
주소			

2. 채무 내용

채무 금액	금	원정 (₩	)
채무 발생원인		발생일자	
기지금액		잔여 채무액	
입금계좌			

3. 변제 일정

회차	지급일	지급금액	잔액	비고

4. 약정 사항

- 본인은 위 채무가 존재함을 인정하고, 위 일정에 따라 성실히 변제할 것을 약속합니다.
- 변제를 2 회 이상 지체한 경우 기한의 이익을 상실하고 잔액 전부를 즉시 지급합니다.
- 지체한 금액에 대하여는 당사자가 합의한 지연손해금을 가산하여 지급합니다.
- 주소나 연락처가 변경된 경우 지체 없이 채권자에게 알립니다.

특약사항 — 담보 제공, 연대보증, 변제 순서 등 추가로 합의한 내용을 기재하십시오.

위 내용을 확인하고 이에 동의하여 본 각서를 작성합니다.

20 년 월 일

각서인(채무자) : (서명 또는 인)

연대보증인 : (서명 또는 인)

※ 본 서식은 참고용입니다. 금액이 큰 경우 공증이나 내용증명 발송으로 증거력을 보강할 수 있으며, 구체적 법률 판단은 전문가에게 확인하십시오.