

퇴거 점검표

1. 기본 정보

주소		퇴거일	
임대인		연락처	
임차인		연락처	

2. 시설물 상태 확인

공간	점검항목	상태(양호/파손)	비고

3. 공과금·관리비 정산

항목	금액	비고

4. 보증금 정산 및 반환

보증금		공제 합계	
반환 예정액		반환 예정일	

5. 확인

- 열쇠·카드키·주차카드를 모두 반납했습니다.
- 위 점검 및 정산 내용에 이의가 없습니다.

20 년 월 일

임대인 : (서명 또는 인)

임차인 : (서명 또는 인)

※ 정산 결과는 보증금 반환의 참고 자료이므로 사진과 함께 보관하고, 반환이 지연되면 내용증명 등으로 대응하십시오.