

# 월 세 영 수 증

|       |  |
|-------|--|
| 영수 금액 |  |
|-------|--|

## 내역

|        |  |      |  |
|--------|--|------|--|
| 임대 목적물 |  | 해당 월 |  |
| 차임     |  | 관리비  |  |
| 기타     |  | 합계   |  |

## 임차인(지급인)·임대인(수령인)

|          |  |     |  |
|----------|--|-----|--|
| 임차인(지급인) |  | 연락처 |  |
| 임대인(수령인) |  | 연락처 |  |

위 금액을 해당 월의 차임 및 관리비로 정히 수령하였음을 확인합니다.

20    년    월    일

임대인(수령인) : (서명 또는 인)

※ 영수증은 분실에 대비해 임대인과 임차인이 각각 1 부씩 보관하십시오.