입사 지원 철회서

1. 지원 정보

지원 회사		공고명	
지원 직무		접수 일자	
지원자		연락처	

2. 철회 사유

철회 사유를 한두 문장으로 정중하게 적으십시오.

3. 제출 서류 처리

· ☐ 제출한 서류를 파기해 주시기 바랍니다.

· ☐ 제출한 서류를 반환해 주시기 바랍니다.

· ☐ 별도 요청 없음

위와 같이 입사 지원을 철회하오니 처리해 주시기 바랍니다.

20 년 월 일

지원자 : (서명 또는 인)

※ 서류 처리는 회사 방침에 따르며 채용 담당자에게 확인하십시오.

무료서식 다운로드