

주택 임대차 계약 신고서

※ 뒤쪽의 유의사항 · 작성방법을 읽고 작성하시기 바라며, []에는 해당하는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일시	처리기간 지체 없이
------	------	------------

① 임대인	성명(법인 · 단체명)	주민등록번호(법인 · 외국인등록 · 고유번호)
	주소(법인 · 단체 소재지)	
	전화번호	휴대전화번호

② 임차인	성명(법인 · 단체명)	주민등록번호(법인 · 외국인등록 · 고유번호)
	주소(법인 · 단체 소재지)	
	전화번호	휴대전화번호

③ 임대 목적물 현황	종류	아파트[] 연립[] 다세대[] 단독[] 다가구[] 오피스텔[] 고시원[] 그 밖의 주거용[]		
	④ 소재지(주소)			
	건물명()	동	층	호
	⑤ 임대 면적(㎡)	㎡	방의 수(칸)	칸

임대 계약내용	⑥ 신규 계약 []	임대료	보증금	원
			월차임	원
		계약 기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
			체결일	년 월 일
	⑦ 갱신 계약 []	종전 임대료	보증금	원
			월차임	원
		갱신 임대료	보증금	원
			월차임	원
		계약 기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
			체결일	년 월 일
		⑧ 「주택임대차보호법」 제 6 조의 3 에 따른 계약갱 신요구권 행사 여부		[] 행사 [] 미행사

개업공인 중개사	사무소 명칭		사무소 명칭	
	사무소 소재지		사무소 소재지	
	대표자 성명		대표자 성명	
	등록번호		등록번호	
	전화번호		전화번호	
	소속공인중개사 성명		소속공인중개사성명	

「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제 6 조의 2 및 같은 법 시행규칙 제 6 조의 2 에 따라 위와 같이 주택 임대차 계약 내용을 신고합니다.

년 월 일

신고인

임대인: (서명 또는 인)

임차인: (서명 또는 인)

제출인: (서명 또는 인)

(제출 대행시)

시장 · 군수 · 구청장 (읍 · 면 · 동장 · 출장소장) 귀하

첨부서류	1. 주택 임대차 계약서(「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제 6 조의 5 제 3 항에 따른 확정일자 부여받으려는 경우 및 「부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙」 제 6 조의 2 제 3 항 · 제 5 항 · 제 9 항에 따른 경우만 해당합니다) 2. 입금표 · 통장사본 등 주택 임대차 계약 체결 사실을 입증할 수 있는 서류 등(주택 임대차 계약서를 작성하지 않은 경우만 해당합니다) 및 계약갱신요구권 행사 여부를 확인할 수 있는 서류 등 3. 단독신고사유서(「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제 6 조의 2 제 3 항 및 같은 법 시행규칙 제 6 조의 2 제 5 항에 따라 단독으로 주택 임대차 신고서를 제출하는 경우만 해당합니다)
------	--

유의사항
1. 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제 6 조의 2 제 1 항 및 같은 법 시행규칙 제 6 조의 2 제 1 항에 따라 주택 임대차 계약 당사자는 이 신고서에 공동으로 서명 또는 날인해 계약 당사자 중 일방이 신고서를 제출해야 하고, 계약 당사자 중 일방이 국가, 지방자치 단체, 공공기관, 지방직영기업, 지방공사 또는 지방공단인 경우(국가등)에는 국가등이 신고해야 합니다. 2. 주택 임대차 계약의 당사자가 다수의 임대인 또는 임차인인 경우 계약서에 서명 또는 날인한 임대인 및 임차인 1 명의 인적사항 을 적어 제출할 수 있습니다. 3. 「부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙」 제 6 조의 2 제 3 항에 따라 주택 임대차 계약 당사자 일방이 이 신고서에 주택 임대 차 계약서 또는 입금증, 주택 임대차 계약과 관련된 금전거래내역이 적힌 통장사본 등 주택 임대차 계약 체결 사실을 입증할 수 있는 서류 등(주택 임대차 계약서를 작성하지 않은 경우만 해당합니다), 「주택임대차보호법」 제 6 조의 3 에 따른 계약갱신요 구권 행사 여부를 확인할 수 있는 서류 등을 제출하는 경우에는 계약 당사자가 공동으로 신고한 것으로 봅니다. 4. 「부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙」 제 6 조의 2 제 9 항에 따라 신고인이 같은 조 제 1 항 각 호의 사항이 모두 적힌 주택 임대차 계약서를 신고관청에 제출하면 주택 임대차 계약 신고서를 제출하지 않아도 됩니다. 이 경우 신고관청에서 주택 임대차 계약서로 주택 임대차 신고서 작성 항목 모두를 확인할 수 없으면 주택 임대차 계약 신고서의 제출을 요구할 수 있습니다. 5. 「부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행규칙」 제 6 조의 5 에 따라 주택 임대차 계약 당사자로부터 신고서의 작성 및 제출을 위임 받은 자는 제출인란에 서명 또는 날인해 제출해야 합니다. 6. 주택 임대차 계약의 내용을 계약 체결일부터 30 일 이내에 신고하지 않거나, 거짓으로 신고하는 경우 「부동산 거래신고 등에 관 한 법률」 제 28 조제 5 항제 3 호에 따라 100 만원 이하의 과태료가 부과됩니다. 7. 신고한 주택 임대차 계약의 보증금, 차임 등 임대차 가격이 변경되거나 임대차 계약이 해제된 경우에도 변경 또는 해제가 확정된 날부터 30 일 이내에 「부동산 거래신고 등에 관한 법률」 제 6 조의 3 에 따라 신고해야 합니다.

작성방법
① · ② 임대인 및 임차인의 성명 · 주민등록번호 등 인적사항을 적으며, 주택 임대차 계약의 당사자가 다수의 임대인 또는 임차인인 경우 계약서에 서명 또는 날인한 임대인 및 임차인 1 명의 인적사항을 적어 제출할 수 있습니다. ③ 임대 목적물 현황의 종류란에는 임대차 대상인 주택의 종류에 √ 표시를 하고, 주택의 종류를 모를 경우 건축물대장(인터넷 건축 행정시스템 세움터에서 무료 열람 가능)에 적힌 해당 주택의 용도를 참고합니다. ④ 소재지(주소)란에는 임대차 대상 주택의 소재지(주소)를 적고, 건물명이 있는 경우 건물명(예: OO 아파트, OO 빌라, 다가구건물 명 등)을 적으며, 동 · 층 · 호가 있는 경우 이를 적고, 구분 등기가 되어 있지 않은 다가구주택 및 고시원 등의 일부를 임대한 경우에도 동 · 층 · 호를 적습니다. ⑤ 임대 면적란에는 해당 주택의 건축물 전체에 대해 임대차 계약을 체결한 경우 집합건축물은 전용면적을 적고, 그 밖의 건축물은 연면적을 적습니다. 건축물 전체가 아닌 일부를 임대한 경우에는 임대차 계약 대상 면적만 적고 해당 면적을 모르는 경우에는 방의 수(칸)를 적습니다. ⑥ · ⑦ 신고하는 주택 임대차 계약이 신규 계약 또는 갱신 계약 중 해당하는 하나에 √ 표시를 하고, 보증금 또는 월 차임(월세) 금액을 각각의 란에 적으며, 임대차 계약 기간과 계약 체결일 도 각각의 란에 적습니다. ⑧ 갱신 계약란에 √ 표시를 한 경우 임차인이 「주택임대차보호법」 제 6 조의 3 에 따른 계약갱신요구권을 행사했는지를 “행사” 또는 “미행사”에 √ 표시를 합니다. ※ 같은 임대인과 임차인이 소재지(주소)가 다른 다수의 주택에 대한 임대차 계약을 일괄하여 체결한 경우에도 임대 목적물별로 각각 주택 임대차 신고서를 작성해 제출해야 합니다.

처리절차
신고서 작성 주택 임대차 계약 → 접수 → 신고처리 → (인터넷, 방문신고) 신고필증 발급 신고인 처리기관: 시 · 군 · 구(읍 · 면 · 동장 · 출장소) 담당부서