계약기간 연장 요청서

1. 계약 정보

계약명		계약번호	
발주처		계약상대자	
현재 계약기간		희망 연장기한	

2. 연장 사유

기간 안에 이행하지 못하는 사유를 날짜와 함께 사실대로 적으십시오.

3. 첨부 서류

첨부	

위 사유로 계약기간의 연장을 요청합니다.

20　　년　　월　　일

계약상대자 :　　(서명 또는 인)

※ 연장 인정 여부는 계약 조건과 발주처 판단에 따릅니다. 계약서를 확인하십시오.

무료서식 다운로드