공 사 발 주 서

1. 발주자·시공업체

발주자		시공업체	
담당·연락처		담당·연락처	

2. 공사 개요

공사명		발주번호	
현장 위치			
착공일		준공일	

3. 공사 내역

No	공사 항목	규격	단위	수량	단가	금액

공급가액		부가세	
공사금액 합계		금액(한글)	

계약금·중도금		잔금·지급방법	

특기사항 — 자재 사양, 하자보수 기간, 추가 공사 처리 등을 적고 계약서·신고 필요 여부는 관련 규정을 확인하십시오.

20 년 월 일

발주자 : (서명 또는 인)

무료서식 다운로드