연차 잔여일수 조회 요청서

1. 신청인

성명		소속·직위	
입사일		연락처	

2. 조회 내용

조회 기준일		회계연도	
확인 항목			
조회 사유			

3. 본인이 파악한 사용 내역

No	사용일	일수	비고

4. 회신 방법

회신 방법		회신 희망일	

위와 같이 연차휴가 현황의 확인을 요청합니다.

20　　년　　월　　일

신청인 :　　(서명 또는 인)

※ 연차 발생·차감 기준은 회사 취업규칙과 근로기준법에 따릅니다. 회신 내용은 근거와 함께 확인하십시오.

무료서식 다운로드