연차 선사용 확인서

1. 근로자

성명		소속	
직위		입사일	

2. 선사용 내용

선사용 일수		사용 기간	
현재 잔여 연차		차감 예정 시기	

3. 정산 방법 및 특약

차감 방식과 퇴직 시 처리 방법을 합의한 대로 적으십시오.

20　　년　　월　　일

회사 담당자 :　　(서명 또는 인)

근로자 :　　(서명 또는 인)

※ 임금 공제 등은 법령과 회사 규정을 확인하십시오.

무료서식 다운로드